

## ROKIŠKIO JUOZO TUMO-VAIŽGANTO GIMNAZIJOS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KAINŲ IR GAUNAMŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos (toliau – Gimnazija) teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarkos aprašas reglamentuoja teikiamų paslaugų mokesčio tarifą ir mokesčio panaudojimą. Paslaugų kainas nustato ir gautų pajamų panaudojimo tvarką tvirtina Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

1.1. Paslauga gali būti teikiama juridiniams ir fiziniams asmenims (asmenų grupei ar vienam asmeniui) laisvu laiku nuo Gimnazijos nuostatuose numatytos pagrindinės veiklos vykdymo.

1.2. Paslaugos teikėjas – Gimnazija, teikianti Paslaugą vartotojams (juridiniams ar fiziniams asmenims).

1.3. Paslaugos gavėjas – paslaugos vartotojas (juridinis ar fizinis asmuo), kuris naudojasi Paslauga.

### II. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ MOKESTIS

#### 2. Paslaugų mokesčių įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Įkainis
1.	<b>Vežimo paslaugų suteikimas:</b>	
1.2	Autobusais 19-25 vietų	Transporto eksploatacinės išlaidos darbo dienomis ne daugiau kaip 8 val. per parą: 0,31 Eur už 1 km (kai kuro kaina mažesnė už 1,80 Eur); 0,37 Eur už 1 km (kai kuro kaina 1,80-2,20 Eur); 0,43 Eur už 1 km (kai kuro kaina didesnė nei 2,20 Eur); Kitu laiku papildomas įkainis 9,00 Eur už sugaištą valandą
2.	<b>Kopijavimas (vienas lapas):</b>	
2.1	A4 formatas (1 pusė/dvipusis)	0,03 Eur/0,05 Eur
2.2	A3 formatas (1 pusė/dvipusis)	0,06 Eur/0,10 Eur
2.3	Spalvota kopija	0,30 Eur
3.	<b>Naudojimasis kompiuteriu ir internetu</b> (gimnazijos darbuotojams, mokiniams nemokamai)	1,00 Eur už 1 val.
4.	<b>Paslaugų gavėjų aptarnavimas ir patalpų priežiūra:</b>	
4.1	aktų salėje (klasėje ar kitoje patalpoje)	5,00 Eur už 1 valandą
4.2	aktų salėje (klasėje ar kitoje patalpoje su įranga)	12,00 Eur už 1 valandą
4.3	valgyklos salėje	10,00 Eur už 1 valandą
4.4.	choreografijos salėje mokiniams	3,00 Eur už 1 val.
4.4.	choreografijos salėje kitiems asmenims	5,00 Eur už 1 val.
4.5.	sporto salėje mokiniams (grupei) su dušo	4,00 Eur už 1,5 val.

	paslaugomis sporto salėje kitiems asmenims (grupei) su dušo paslaugomis	8,00 Eur už 1,5 val.
5.	<b>Maitinimas gimnazijos valgyklose</b> (įstaigos darbuotojų, mokinių, mokyklos bendruomenės atstovų, bendradarbiavimo partnerių)	30 proc. antkainis patiekalams
6.	<b>Gimnazijos dušo paslaugos 1 asmeniui:</b>	
6.1	mokiniams	0,30 Eur
6.2	tėvams ir mokytojams	0,60 Eur
6.3	kitiems asmenims	1,00 Eur
7.	<b>Poilsio vakarai, diskotekos, Gimnazijos renginiai</b>	1,00 Eur

*Pastabos:*

1. Kopijavimo ir skanavimo paslaugos, tiesiogiai susijusios su ugdymo proceso organizavimu, mokiniams ir mokytojams teikiamos nemokamai pagal Gimnazijos direktoriaus nustatytą tvarką.

2. Gimnazijos sporto salės Rokiškio rajono kūno kultūros ir sporto centro užsiėmimams suteikiamos nemokamai.

3. Neformaliojo vaikų švietimo teikėjams, vykdančioms programas mokiniams ir Vaikų dienos centrams gimnazijos patalpos (įskaitant patalpų išlaikymo, eksploatavimo ir komunalinių paslaugų mokesčius) suteikiamos nemokamai.

4. Mokėjimas už Gimnazijos teikiamas mokamas paslaugas nuo 10,00 Eur vykdomas pavedimu.

### III. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

3. Teikiamų paslaugų mokestis skiriamas:

3.1. ugdymo procesui tobulinti, renginiams organizuoti;

3.2. mokytojų, lektorių darbui, kelionės, maitinimo, nakvynės išlaidoms apmokėti;

3.3. metodinėms priemonėms įsigyti;

3.4. kanceliarinėms prekėms įsigyti;

3.5. transportui išlaikyti (remontas, kuras, draudimas, techninė apžiūra ir kt.);

3.6. kitoms prekėms (elektros, santechnikos, valymo priemonėms, smulkioms remonto medžiagoms, ūkiniam inventoriui) įsigyti;

3.7. sporto bazei prižiūrėti ir remontuoti, inventoriui ir įrangai atnaujinti;

3.8. kitoms išlaidoms (komunalinėms, ryšiams, darbuotojų sveikatai tikrinti ir kt.);

3.9. vairuotojų darbo užmokesčiui;

3.10. Gimnazijos valgyklos įrangai įsigyti ir valgiaraščių programos aptarnavimo mokesčiui sumokėti.

### IV. MOKESČIO APSKAITA IR KONTROLĖ

4. Teikiamų paslaugų mokestis yra specialiųjų programų lėšos.

5. Teikiamų paslaugų mokestis pervedamas į gimnazijos specialiųjų programų sąskaitą.

6. Tiesiogiai už apskaitą ir kontrolę atsakingi gimnazijos direktorius ir buhalteris.

### V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Rokiškio Juozo Tumo-Vaižganto gimnazijos teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarkos aprašas viešai skelbiamas Gimnazijos interneto svetainėje.

8. Gimnazijos patalpos gali būti nuomojamos, vadovaujantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2021 metų balandžio 30 d. sprendimu Nr. TS-113 „Dėl Rokiškio rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

9. Gimnazijos teikiamų paslaugų kainų ir gaunamų lėšų panaudojimo tvarka naikinama, keičiama ar papildoma Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

---